**REGULAMIN DOFINANSOWANIA WYCIECZK SZKOLNYCH**

 **z dnia 21 -09-2017 roku**

 **zgodnie do Regulaminu Rady Rodziców § 18. pkt. 1. 6**

1. Finansowanie wyjazdu odbywa się na wniosek wychowawcy klasy lub przewodniczącego

 Rady Rodziców danej klasy składany do przewodniczącego Rady Rodziców do końca marca

 roku w którym odbywa się wyjazd. ( załącznik nr 1 )

2. We wniosku należy wskazać ucznia lub uczniów dla których ma być dofinansowanie wyjazdu.

3. W przypadku , kiedy dofinansowanie dotyczy rodzeństwa nie zależnie od oddziału szkolnego,

 dofinansowanie wyjazdu będzie przeznaczone tylko dla jednego z nich.

4. Wysokość kwoty dofinansowania będzie ustalana na każdy rok szkolny osobno na zakończenie

 pierwszego półrocza w zależności od wpływów na Radę Rodziców.

5. Po zatwierdzeniu wniosku przez przewodniczącego Rady Rodziców kwota wskazana w tymże

 wniosku zostanie przekazana wychowawcy klasy, rodzicowi lub przewodniczącemu trójki

 klasowej za potwierdzeniem odbioru.

6. Kwota dofinansowania może być pomniejszona o 1/2 kwoty składki na Radę Rodziców

 obowiązująca w danym roku szkolnym.

6. Regulamin został zatwierdzony przez Radę Rodziców i zaczyna **obowiązywać**

 **od roku szkolnego 2017/2018 r.**

załącznik nr 1

 Przedecz , dn. ………………………………

 Przewodniczący Rady Rodziców

 przy Szkole Podstawowej im. Władysława Umińskiego

 w Przedczu

 **Wniosek**

 **o dofinansowanie wyjazdu na „ Zieloną Szkołę”**

 Proszę o dofinansowanie wyjazdu dla :

 ……………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………….………………………………………………………….

 ucznia / uczniów klasy …………………………… podstawówki / gimnazjum

w kwocie ………………………….. .

 ……………………………………………..

 ( podpis rodzica , opiekuna, wychowawcy, przewodniczącego trójki )

Wyrażam zgodę na dofinansowanie w kwocie …………………………………..

 ……………………………………………

 ( podpis przewodniczącego RR )

Potwierdzam odbiór gotówki w kwocie …………………………………..

 ……………………………………………………………

 ( data i czytelny podpis osoby odbierającej gotówkę )